

診療報酬総括票（医科）の記載方法について （歯科）

- ◎ 太枠欄のみ記載してください。
- ① 令和□年□月分欄については、当月請求分の診療年月（主たる月）を記載して下さい。
- ②

県内分	県外分
-----	-----

欄については、県内分、県外分別々に作成し、該当に○を記載して下さい。
- ③

当月分	月遅れ分
-----	------

欄については、当月分、月遅れ分別々に作成し、該当に○を記載して下さい。
- ④ 標榜科欄については、当該医療機関の標榜科を記載して下さい。ただし、診療科別に総括票・請求書・レセプトを別綴じされる医療機関については、その診療科を記載して下さい。
- ⑤ コード欄については、医療機関コード7桁を記載して下さい。
- ⑥ 保険医療機関の所在地及び名称、開設者氏名欄については、当該項目と電話番号を記載して下さい。
- ⑦ 請求の区分ごとの入院・入院外の件数・点数欄について
- ・（国保分）については、一般・退職・合計の区分ごとに、入院・入院外ごとの件数、点数を記載して下さい。
 - ・（後期分）については、後期高齢者医療分に係る入院・入院外ごとの件数、点数を記載して下さい。
 - ・総合計（国保＋後期）については、（国保）と（後期）を合計した入院・入院外ごとの件数、点数を記載して下さい。
- ⑧ 高額レセプト件数再掲欄については、7万点以上に係るレセプトの件数を国保、後期、合計の欄にそれぞれ必ず記載して下さい。
（高額レセプトについては、当該保険者の請求書の集計に計上し、症状詳記、会計カードを添付のうえ、通常のレセプトとは別にして提出して下さい）

－ 送付票にかかる記載について －

- ⑨ 診療科欄については、診療科別に総括票・請求書・レセプトを別綴じされる医療機関については、その診療科を記載して下さい。
- ⑩ 令和□年□月分欄については、当月請求分の診療年月（主たる月）を記載して下さい。
- ⑪ 医療機関コード欄については、医療機関コード7桁を記載して下さい。
- ⑫

県内分	県外分
-----	-----

欄については、県内分、県外分別々に作成し、該当に○を記載して下さい。
- ⑬

当月分	月遅れ分
-----	------

欄については、当月分、月遅れ分別々に作成し、該当に○を記載して下さい。
- ⑭ 送付年月、送付別、件数、点数欄について
- ・（国保分）欄については、国保分に係る合計の件数、点数を記載して下さい。
 - ・（後期分）欄については、後期高齢者医療に係る合計の件数、点数を記載して下さい。